



**MODELO DE INSTANCIA PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO SELECTIVO PARA LA FORMACIÓN DE UNA BOLSA DE EMPLEO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO, EN RÉGIMEN DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL O DE FUNCIONARIO INTERINO DEL AYUNTAMIENTO DE REOCIN.**

D....., con DNI....., con domicilio a efectos de notificaciones en....., teléfono....., dirección de correo electrónico..... en relación a la convocatoria realizada por el Ayuntamiento de Reocin para la formación de una bolsa de empleo, mediante el sistema de concurso-oposición, del puesto de trabajo de Auxiliar Administrativo, en régimen de contratación laboral temporal o el nombramiento de funcionarios interinos, publicado en el BOC número..... de fecha .....

**EXPONGO**

1.- Que reúno todas y cada una de las condiciones que se exigen en las bases de la convocatoria para participar en el mismo, para lo que acompaño a la presente solicitud la documentación exigida en la Base Cuarta de la convocatoria:

- Fotocopia del DNI o documento acreditativo de la identidad del solicitante
- Fotocopia de la titulación exigida (base tercera 3.4).
- En su caso, fotocopia de la documentación acreditativa de la experiencia profesional alegada para la fase de concurso.
- En su caso, fotocopia del certificado de reconocimiento de discapacidad.
- Justificante acreditativo de haber abonado los derechos de examen, o justificante o papeleta actualizada de encontrarse en situación de desempleo.

2.- Que acompaño a la presente solicitud la documentación acreditativa de los méritos correspondientes a la fase de concurso y que se relacionan seguidamente:

- 
- 
- 

3.- Declaro bajo mi responsabilidad que conozco y acepto en su integridad y sin reserva alguna el contenido de las bases de la convocatoria para la creación de una bolsa de empleo de Auxiliar administrativo, y que reúno las condiciones exigidas en dichas bases para desempeñar las funciones propias del puesto de Auxiliar administrativo, manifestando asimismo que los datos y las circunstancias que hago constar en la presente solicitud y en la documentación que adjunto son ciertos, responsabilizándome de todas aquellas inexactitudes, errores u omisiones que pudieran contener.

Asimismo declaro responsablemente.

1) Poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las funciones propias del puesto de trabajo.

2) No haber sido separado del servicio mediante expediente disciplinario u objeto de despido disciplinario declarado procedente por la Administración del Estado o de alguna de las Comunidades Autónomas o por Entidades Locales, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento general de protección de datos (Ley Orgánica 3/2018, de Protección



de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, así como el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento y Consejo Europeo de 27 de abril de 2.016), esta Administración le informa que los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma segura y confidencial en los correspondientes ficheros. La recogida y tratamiento de estos datos tiene como fin el ejercicio por parte de esta Administración de las funciones y competencias atribuidas legalmente, incluidas las relativas a la comunicación, notificación y cualquier otra actuación que se derive de las relaciones jurídico-administrativas llevadas a cabo en esta Administración y de las que usted sea titular; así como la formación y mantenimiento de los propios ficheros. Si lo desea, puede acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, dirigiendo una comunicación escrita a esta Administración.

Con la firma de la presente solicitud de participación el interesado autoriza al ayuntamiento de Reocín a proceder al tratamiento de sus datos en los términos anteriormente descritos, así como a la publicación de los datos identificativos y de los resultados de la convocatoria en el diario o boletines oficiales correspondientes y en los tabloneros de anuncios y en la página web municipal

Por la presente el abajo firmante  
**solicita:**

Se tenga por presentada esta solicitud de participación y resulte admitido/a para tomar parte en el concurso-oposición correspondiente al proceso selectivos de Auxiliar administrativo, de acuerdo a las bases reguladoras de la convocatoria.

En \_\_\_\_\_, a ..... de ..... de 2019

(Firma)

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE REOCIN**